

10/26

טופס בדיקת חוזה / מכרז

מטרת ההתקשרות:

מועצה אזורית דרום השרון

ע"מ ל... (handwritten)

להלן סדר הפעולות אותן יש לבדוק ולאשר בטרם תחילת העבודה על המכרז :

חתימה	הגורם האחראי			
	גזבר	372,000 ₪ מקבלניות משפטיות	1. היקף כספי למכרז	כללי
		100,000 מתבר מאבקים אסטטרגיים	בהתאם לצרכים הסכומים המצויינים להלן הנם הערכה בלבד	
		200,000 ₪ מקבלניות ועדה בשנה כולל מע"מ		
	גזבר	10%	2. אומדן המכרז - אחוז הנחה	
	גזבר	✓	3. האם קיים תקציב למכרז?	
	גזבר	500 ₪	4. קביעת מחיר למסמכי המכרז	
		שנה + 5 תקופות אופציה בנות שנה כל אחת	5. תקופת ביצוע / תקופת התקשרות	
		09.11.26	6. מועד אחרון להגשת הצעות	
		20 נק' מחיר, 80 נק' איכות	7. שיטת הגשת הצעת המחיר (הנחה, מחיר חופשי, איכות)	
		נדרשת הנחה ממחירים נקובים		
		-	8. האם קיימים גורמים מממנים נוספים (מפעל הפיס, משרד הדתות וכד')	
	המ. המשפטית	✓	1. הזמנה להצעת הצעות	מסמכי המכרז
	המ. המשפטית	✓	2. טופס הצעת מחיר לקבלן / מציע	
	המ. המשפטית	✓	3. חוזה	
	המחלקה	-	4. כתב כמויות	
	המחלקה	-	5. קביעת מפגש הבהרות/ סיור קבלנים	
	גזבר	-	6. סכום ערבות המכרז ומועד פקיעתה	
	המחלקה	1. 7 שנות ניסיון בייצוג רשויות מקומיות מעל 30,000 תושבים או 10 שנות ניסיון אם מדובר בעובד בכיר ברשות מקומית.	7. סווג קבלני ותנאי סף עיקריים	
		2. איכות - עבודה מול מועצות אזוריות		
		-	1. ערבות ביצוע	החוזה
	גזבר	שוטף+45	2. תנאי תשלום	והמפרט
	המ. המשפטית	✓	3. אישור ביטוחי נדרש	

ט ב ל ת א י ש ו ר י ם ל י צ י א ה ל מ כ ר ז ו א י ש ו ר נ ו ס ח ה מ כ ר ז ה מ צ"ב ע ל כ ל נ ס פ ח י

תאריך	שם ו ח ת י מ ה	הפונקציה
12.10.24	מ.א. דרום השרון	1. גזבר
4.10.26	מ.א. דרום השרון	2. יועץ משפטי
7/10/26	אורי פדלון מנכ"ל	3. מנכ"ל

מ.א. דרום השרון