

מועצה אזורית דרום-השרון

קרית המועצה ת.ד. 500 נוה ירק 49945 טל. 03-9000500 פקס. 03-9000501

www.drom-hasharon.org.il



ועדת שכר -

נוהל בחינת צרכים ארגוניים בתחום ההון האנושי
(שעות נוספות, שעות כוננות, אחזקת רכב והשתתפות בשכר לימוד מקצועי)

כללי :

כלל עובד/יות המועצה מועסקים/ות בהתאם להסכמים קיבוציים אשר בהתאם לתפקידם/ן נקבעת רמת השכר לה הסך זכאים/ות עם קליטתם/ן ובמהלך עבודתם/ן במועצה. קיימות מספר תוספות אשר ניתנות לבחינה ואישור בהתאם לצרכים הארגוניים והיכולת התקציבית:

- שעות נוספות
- שעות כוננות
- אחזקת רכב
- השתתפות בלימודי תעודה שעלותם מעל 5000 ₪

מטרת הנוהל :

להגדיר את תהליך הטיפול בבקשות לתוספות אשר משפיעות על רכיבי השכר וכן אישור השתתפות המועצה בלימודי תעודה בעלות הגבוהה מ-5000 ₪.

שיטה:

הוועדה תתכנס אחת לרבעון (4 פעמים בשנה) או בהתאם לצורך על פי הגשת דרישות לאגף ההון האנושי. הבקשות תוגשנה **ע"י המנהלים/ות** עד שבועיים לפני התכנסות הוועדה, שמועדיה יפורסמו מראש ע"י לשכת המנכ"ל/ית, למנהלים/ות במועצה.

הגשת בקשה :

מגישי/ות הבקשה יהיו מנהל/ת העובד/ת, באישור והמלצה מנומקת של מנהל/ת האגף ו/או ע"י העובד/ת עצמו/ה.

קריטריונים להגשת הבקשות :

- הנמקת צורך ארגוני בהתאם לטופס הרצ"ב.
 - 24 חודשי עבודה וקביעות העובד/ת במועצה.
- הערה: שעות נוספות או שעות כוננות ניתן להגיש טרם קביעות (24 חודשים), בהתאם לצרכים של האגף/מחלקה.

אייל
אלישמע
בית ברל
גבעת השלושה
גבעת חן
גן חיים
גני עם
גת רימון
חגור
חורשים
ירחיב
ירקונה
כפר מלל
כפר מעש
כפר סירקין
מגשימים
מתן
נווה ימין
נווה ירק
נחשונים
ניר אליהו
נירית
עדנים
עינת
צופית
צור יצחק
צור נתן
רמות השבים
רמת הכובש
שדה ורבורג
שדי חמד



מועצה אזורית דרום-השרון

קרית המועצה ת.ד. 500 נוה ירק 49945 טל. 03-9000500 פקס. 03-9000501

www.drom-hasharon.org.il



אייל

אלישמע

בית ברל

גבעת השלושה

גבעת חן

גן חיים

גני עם

גת רימון

חגור

חורשים

ירחיב

ירקונה

כפר מלל

כפר מעש

כפר סירקין

מגשימים

מתן

נווה ימין

נווה ירק

נחשונים

ניר אליהו

נירית

עדנים

עינת

צופית

צור יצחק

צור נתן

רמות השבים

רמת הכובש

שדה ורבורג

שדי חמד

חבריות הוועדה :

- ✓ מנכ"ל/ית המועצה - יו"ר הוועדה
- ✓ גזבר/ית המועצה - חברת וועדה
- ✓ מנהל/ת אגף ההון האנושי - חברת וועדה
- ✓ מנהל/ת אגף תקציבים - חברת וועדה
- ✓ יו"ר ועד העובדים - חברת וועדה

דרכי הפניה לוועדה :

1. מילוי טופס בקשה מאושר ע"י מנהל/ת מחלקה/אגף ו/או העובד/ת עצמו.
2. הגשת הטופס החתום למנהל/ת אגף ההון האנושי במועצה .
3. אחת לרבעון ייערך דיון בבקשות שהוגשו עד שבוע לפני מועד הדיון.
4. החלטת הוועדה תישלח בכתב לעובד/ת והמנהל/ת הישיר/ה עד שבוע ימים מיום הוועדה .
5. החלטות הוועדה יעודכנו בטבלה מרכזת (בצורה אנונימית) שתופץ לכל מנהל/יות המחלקות והאגפים .

בכבוד רב,

בני אברהם
מ"מ מנהל אגף ההון האנושי
מועצה אזורית דרום השרון

העתקים :

ראש המועצה
מנכ"ל/ית המועצה
מנהל/יות אגפים ומחלקות

