



מועצה אזורית דרום-השרון

קרית המועצה ת.ד. 500 נוה ירק 49945 טל. 03-9000500 פקס. 03-9000501
www.drom-hasharon.org.il



אגף ההון האנושי

אייל

אלישמע

בית ברל

גבעת השלושה

גבעת חן

גן חיים

גני עם

גת רימון

חגור

חורשים

ירחיב

ירקונה

כפר מלל

כפר מעש

כפר סירקין

מגשימים

מתן

נווה ימין

נווה ירק

נחשונים

ניר אליהו

נירית

עדנים

עינת

צופית

צור יצחק

צור נתן

רמות השבים

רמת הכובש

שדה ורבורג

שדי חמד

תאריך: _____

אל: מועצה אזורית דרום השרון – אגף ההון האנושי

מאת:

שם העובד/ת: _____ ת.ז.: _____

תפקיד: _____ מחלקה: _____ אגף: _____

סוג חוזה עבודה (רגיל/בכירים): _____

תחילת עבודה במועצה: _____

הנדון: בקשה לביצוע עבודה נוספת / הארכת בקשה

הריני מבקש/ת בזאת לבצע עבודה נוספת מחוץ לעבודתי במועצה אזורית דרום השרון בהתאם למפורט להלן:

1. היקף משרתי במועצה: _____
2. ימי העבודה ושעות העבודה במשרתי הנוכחית במועצה:
ימים _____ שעות עבודה: _____
3. תפקיד + מקום ביצוע העבודה הנוספת:
שם המעסיק: _____ כתובת: _____
תפקיד: _____
4. ימי העבודה ושעות העבודה בעבודה הנוספת:
ימים _____ שעות עבודה: _____ שכר בעבודה הנוספת: _____
5. התקופה הצפויה לביצוע העבודה הנוספת:
מתאריך _____ עד תאריך _____ (עד שנה).
6. הריני מצהיר/ה כי הנני עומד/ת בתנאים המפורטים בעמוד 5 ואם לא, אפרט ואסביר.
7. הריני מצהיר/ה שכל הפרטים הנ"ל נכונים. אני מתחייב/ת להודיע באם יחול שינוי כלשהו.

בכבוד רב,

שם העובד/ת: _____ חתימה _____



מועצה אזורית דרום-השרון

קרית המועצה ת.ד. 500 נוה ירק 49945 טל. 03-9000500 פקס. 03-9000501
www.drom-hasharon.org.il



אגף ההון האנושי

- אייל
- אלישמע
- בית ברל
- גבעת השלושה
- גבעת חן
- גן חיים
- גני עם
- גת רימון
- חגור
- חורשים
- ירחיב
- ירקונה
- כפר מלל
- כפר מעש
- כפר סירקין
- מגשימים
- מתן
- נווה ימין
- נווה ירק
- נחשונים
- ניר אליהו
- נירית
- עדנים
- עינת
- צופית
- צור יצחק
- צור נתן
- רמות השבים
- רמת הכובש
- שדה ורבורג
- שדי חמד

חוו"ד הממונה הישיר/ה:

תיאור עיקרי התפקיד של

העובד/ת:

אני ממליץ/ה על אישור הבקשה.

אינני ממליץ/ה על אישור הבקשה וזאת מהנימוקים הבאים:

שם החותם/ת: _____ תפקיד: _____ תאריך: _____
חתימה: _____

המלצת מנהל/ת האגף:

אני ממליץ/ה על אישור הבקשה.

אינני ממליץ/ה על אישור הבקשה וזאת מהנימוקים הבאים:

שם החותם/ת: _____ תפקיד: _____ תאריך: _____
חתימה: _____

אישור מנהל/ת אגף ההון האנושי:

הבקשה עומדת בקריטריונים/בתקנות.

הבקשה אינה עומדת בקריטריונים/בתקנות: _____

שם החותם/ת: _____ תפקיד: _____ תאריך: _____
חתימה: _____



מועצה אזורית דרום-השרון

קרית המועצה ת.ד. 500 נוה ירק 49945 טל. 03-9000500 פקס. 03-9000501
www.drom-hasharon.org.il



אגף ההון האנושי

אישור היועץ/ת המשפטי/ת:

אין מניעה משפטית לאשר את הבקשה.

קיימת מניעה משפטית לאשר את הבקשה מהנימוקים הבאים:

שם החותם/ת: _____ תפקיד: _____ תאריך _____

חתימה: _____

המלצת מנכ"ל/ית המועצה:

אני ממליץ/ה על אישור הבקשה.

אינני ממליץ/ה על אישור הבקשה וזאת מהנימוקים הבאים:

_____ תאריך _____ חתימה: _____

אישור ראש המועצה:

אני מאשר/ת הבקשה.

אינני מאשר/ת הבקשה וזאת מהנימוקים הבאים:

_____ תאריך _____ חתימה: _____

אייל

אלישמע

בית ברל

גבעת השלושה

גבעת חן

גן חיים

גני עם

גת רימון

חגור

חורשים

ירחיב

ירקונה

כפר מלל

כפר מעש

כפר סירקין

מגשימים

מתן

נווה ימין

נווה ירק

נחשונים

ניר אליהו

נרית

עדנים

עינת

צופית

צור יצחק

צור נתן

רמות השבים

רמת הכובש

שדה ורבורג

שדי חמד



מועצה אזורית דרום-השרון

קרית המועצה ת.ד. 500 נוה ירק 49945 טל. 03-9000500 פקס. 03-9000501

www.drom-hasharon.org.il

עבודה נוספת - "הגדרה"



אגף ההון האנושי

התנאים, הסייגים והמגבלות (מתוך תקנות הרשויות והמועצות "חקיקה ברשויות

המקומיות")

אייל

אלישמע

בית ברל

גבעת השלושה

גבעת חן

גן חיים

גני עם

גת רימון

חגור

חורשים

ירחיב

ירקונה

כפר מלל

כפר מעש

כפר סירקין

מגשימים

מתן

נווה ימין

נווה ירק

נחשונים

ניר אליהו

נירית

עדנים

עינת

צופית

צור יצחק

צור נתן

רמות השבים

רמת הכובש

שדה ורבורג

שדי חמד

60. (א) בסעיף זה, "עבודת חוץ" - כל עיסוק או עבודה מחוץ

לשירות המועצה למעט -

- (1) עבודה ציבורית שלא על מנת לקבל פרס[פרס = שכר; תגמול וכו'];
- (2) עבודה מדעית, אמנותית או ספרותית ללא התקשרות קבועה;
- (3) השקעת הון והפקת רווחים ממנו, שאין אתם עבודה או עיסוק.

(ב) עובד/ת מועצה המשמש/ת בקביעות במשרה מלאה

(בסעיף זה - עובד מועצה), לא י/תעסוק ולא י/תשתתף,

בעקיפין או במישרין, בעבודת חוץ; ראש מועצה,

רשאית באישור המועצה, להתיר לעובד/ת מועצה לעסוק

בעבודת חוץ שלא על מנת לקבל פרס.

**המועצה רשאית, במקרים מיוחדים, להתיר לעובד/ת לעסוק
בעבודת חוץ גם על מנת לקבל פרס.**

(ג) אין מועצה רשאית להתיר לעובד/ת מועצה, לעסוק בעבודת חוץ

על מנת לקבל פרס לפי סעיף זה, **אלא אם -**

- (1) היא לטובת הכלל;
- (2) אינה עשויה לפגוע לרעה בתפקידיו/ה של עובד/ת המועצה;
- (3) אין בה משום התחרות בלתי הוגנת, עם מי שאינו/ה עובד/ת מועצה;
- (4) אין בה כדי ליצור התקשרות בין העובד/ת לבין אדם, תאגיד או מוסד, העומדים במגע כספי, מסחרי או ענייני עם המועצה;
- (5) העובד/ת הצהיר/ה על הפרס שי/תקבל בעדה.

(ד) על אף האמור בסעיף זה, רשאית/ת עובד/ת מועצה, באישור ראש

המועצה, לעסוק בעבודה מדעית, אמנותית או ספרותית

מחוץ לשירות המועצה, גם אם העבודה היא בהתקשרות קבועה.



מועצה אזורית דרום-השרון

קרית המועצה ת.ד. 500 נוה ירק 49945 טל. 03-9000500 פקס. 03-9000501
www.drom-hasharon.org.il



אגף ההון האנושי

הצהרת העובד/ת

1. בעבודה הנוספת אין ניגוד אינטרסים לעבודתי במועצה.
 2. העבודה הנוספת לא קשורה במישרין / בעקיפין לתפקידי במועצה.
 3. העבודה הנוספת אינה קשורה באופן כלשהו – כספית, מסחרית, ו/או עניינית עם יחידתי ועם תפקידי במועצה.
 4. העבודה הנוספת לא תפגע ביכולתי לבצע את תפקידי במועצה ולא תפגע בטיב עבודתי זו.
 5. לא יהיה בעבודה הנוספת משום סתירה או ניגוד עם כל חוק או הוראה כלשהי.
 6. העבודה הנוספת לא תפגע במעמדי כעובד/ת מועצה וכנושא/ת תפקיד מטעם המועצה.
 7. העבודה הנוספת כולה לא תתבצע בשעות העבודה התקניות שלי כעובד/ת.
 8. ידוע לי כי חל איסור להשתמש, לשם ביצוע העבודה הנוספת, בציוד וברכוש שהועמדו לרשותי כעובד/ת מטעם המועצה לצורך מילוי תפקידי.
 9. ידוע לי כי ההיתר הינו בתוקף רק בין התאריכים הנקובים באישור, כל עוד הנני ממשיך/ה לכהן בתפקידי הנוכחי. שינוי בתפקידי במועצה או שינוי בחלקיות משרתי מחייב הגשת בקשה להיתר חדש.
 10. הגבלת השתכרות: הנני מצהיר/ה כי בעבודה הנוספת איני עשוי/ה להשתכר למעלה מהגבוה מבין שני אלה:
 - (א) 50% ממשכורתי החודשית הכוללת במועצה;
 - (ב) מחצית מהשכר הממוצע במשק.
- הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בקריטריונים המפורטים לעיל.
- הנני מצהיר/ה כי אינני עומד/ת בקריטריונים המפורטים לעיל.
- אם אינך עומד/ת באחד או יותר מהקריטריונים לעיל, נא הסברי ופרטי בעמוד הבא.

אייל
אלישמע
בית ברל
גבעת השלושה
גבעת חן
גן חיים
גני עם
גת רימון
חגור
חורשים
ירחיב
ירקונה
כפר מלל
כפר מעש
כפר סירקין
מגשימים
מתן
נווה ימין
נווה ירק
נחשונים
ניר אליהו
נירית
עדנים
עינת
צופית
צור יצחק
צור נתן
רמות השבים
רמת הכובש
שדה ורבורג
שדי חמד

שם העובד/ת: _____ חתימה _____ תאריך _____



מועצה אזורית דרום-השרון

קרית המועצה ת.ד. 500 נוה ירק 49945 טל. 03-9000500 פקס. 03-9000501
www.drom-hasharon.org.il



אגף ההון האנושי

אי עמידה באחד או יותר מהקריטריונים שבעמוד 5

אינני עומד/ת בקריטריון/ים מס' _____

על אף זאת, הנני מבקש/ת לאשר לי עבודה נוספת מהנימוקים להלן:

שם העובד/ת: _____ חתימה _____ תאריך _____

אייל

אלישמע

בית ברל

גבעת השלושה

גבעת חן

גן חיים

גני עם

גת רימון

חגור

חורשים

ירחיב

ירקונה

כפר מלל

כפר מעש

כפר סירקין

מגשימים

מתן

נווה ימין

נווה ירק

נחשונים

ניר אליהו

נרית

עדנים

עינת

צופית

צור יצחק

צור נתן

רמות השבים

רמת הכובש

שדה ורבורג

שדי חמד