



מועצה אזורית דרום השרון

קול קורא 1/2022 – להקמת מאגר מדריכות חינוכיות

המועצה מזמינה בזה הצעות במסגרת קול קורא להקמת מאגר מדריכות חינוכיות, כמפורט בקול הקורא.

ניתן לעיין בתנאים המפורטים לקול הקורא, ולהוריד את טפסי הגשת ההצעה, מאתר האינטרנט של המועצה, בכתובת: www.dsharon.org.il.

הצעות תוגשנה עד **ליום 09.05.22 בשעה 08:30** (להלן – "מועד ההגשה") במסירה ידנית בלבד במעטפה שתוכנס לתיבת המכרזים במשרדי גזברות המועצה, קומה א' בבנין המועצה. המעטפה לא תישא סימני זיהוי כלשהם.

הצעה שתימסר לאחר מועד ההגשה, תפסל ולא תיכלל בדיונים.

שאלות הבהרה ניתן להגיש עד ליום **01.05.22** שעה **10:00** לגבי לירן גבאי בטלפון 03-9000597 או במייל: Lirang@dsharon.org.il

בכבוד רב,

אושרת גני גונן

**ראש המועצה האזורית
דרום השרון**

הוראות למשתתפים

1. תנאים כלליים:

- 1.1. מועצה אזורית דרום השרון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מדריכות חינוכיות העומדות בתנאים הנדרשים כמפורט במסמכי ההזמנה (להלן: "מדריכות חינוכיות ו/או יועצים"), להציע מועמדותם להיכלל במאגר מדריכות חינוכיות.
- 1.2. מטרת הקול הקורא הינה ליצור מאגר של עד 15 מדריכות חינוכיות עבור מסגרות פרטיות לגילאי לידה עד 3 ביישובי המועצה, ע"מ להקל על המסגרות החינוכיות באיתור מדריך חינוכי לצורך עמידה בדרישות הדין לביצוע שעות הדרכה לחודש.
- 1.3. ההדרכה החינוכית תכלול את מנהלת המעון ואת הצוות החינוכי בהתאם לתוכנית לימודים תואמת התפתחות וצרכי המסגרת. ההדרכה תעסוק בזיהוי ומיפוי צרכים, בקשות/שאלות, בניית תכנית עבודה חינוכית כוללת, הדרכה בהתאם לדוחות פיקוח ועוד. ההדרכה תתקיים בפורומים ובפורמטים שונים על פי צרכי המסגרת.
- 1.4. הזוכים יתחייבו להשתתף בקבוצת ליווי והדרכה ייחודית למדריכות דרום השרון (פורום עמיתים), ללא תוספת כספית עד 4 פעמים בשנת לימודים.
- 1.5. המסגרות הפרטיות הרשומות באגף מעונות יום רשאיות לקבל מהמועצה את רשימת המדריכות החינוכיות במאגר והן יבצעו את ההתקשרות מול המדריכה באופן עצמאי. אין למועצה יחסי מעסיק-מועסק למדריכה החינוכית.
- 1.6. הזמנה זו אינה משום מכרז ו/או הזמנה להשתתף במכרז אלא הזמנה לקבל הצעות להיכלל במאגר בלבד.
- 1.7. המועצה אינה חייבת לקבל כל הצעה ותהיה רשאית לנהל משא ומתן עם מי ממגישי ההצעות ו/או אחרים בהתאם להוראות הדין.
- 1.8. בכל מקום בו הכתוב הינו בלשון זכר, הכוונה היא גם בלשון נקבה, ולהיפך.
- 1.9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לחזור בה מהזמנה, לפרסם הזמנה חדשה, לקיים תחרות בין המציעים השונים או חלקם, או לנקוט בכל הליך אחר שתמצא לנכון.
- 1.10. המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לצרף למאגר יועצים חדשים מעת לעת, לפנות לאיתור יועצים נוספים ו/או לגרוע יועצים אשר נכללו במאגר ונמצאו בלתי מתאימים, והכל בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה של המועצה.
- 1.11. המציע יישא באופן בלעדי בכל עלות ו/או הוצאה בגין הכנת ההצעה להיכלל במאגר היועצים והגשתה, ולא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין פעולות אלו, וזאת בין אם ייכלל במאגר ובין אם יימצא כי אין לכלול אותו במאגר.
- 1.12. בכל שאלת הבהרה הנוגעת להזמנה זו, ניתן לפנות לגב' לירן גבאי בטלפון 03-9000597 או במייל: Lirang@dsharon.org.il
- 1.13. מועמד המגיש מועמדות להזמנה זו, הסכים לכל תנאיה והם מקובלים על ידו.

2. תנאי סף

רשאי להגיש מועמדות מציע העומד בתנאים הבאים (תנאים חלופיים):

	השכלה אקדמאית	ניסיון
2.1	תואר שני בתחום הגיל הרך	ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם הגיל

הרץ או ניסיון של שנה לפחות בהדרכה/ניהול/ הנחיית צוותים בתחום חינוך טיפול		
ניסיון של שנתיים לפחות בעבודה עם הגיל הרץ או ניסיון של שנתיים לפחות בהדרכה/ניהול/ הנחיית צוותים בתחום חינוך טיפול	תואר שני בפסיכולוגיה התפתחותית תואר שני בעבודה סוציאלית תואר שני במקצועות הבריאות (פרא רפואי)	2.2
ניסיון של שנתיים לפחות בעבודה עם הגיל הרץ. בחינוך מיוחד, נדרש ניסיון בעבודה עם גיל רץ שאינו חינוך מיוחד. או ניסיון של שנתיים לפחות בהדרכה/ניהול/ הנחיית צוותים בתחום חינוך טיפול	תואר שני בפסיכולוגיה חינוכית תואר שני בחינוך מיוחד תואר שני בייעוץ חינוכי תואר שני בחינוך	2.3
ניסיון של עשר שנים בניהול מעון יום (לידה-3) או ניסיון של 3 שנים לפחות בהדרכה/ניהול/ הנחיית צוותים בתחום חינוך טיפול	תואר ראשון בחינוך לגיל הרץ	2.4

3. מסמכים להגשה :

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן :

- 3.1 כל מסמכי הקול הקורא, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י המועצה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).
- 3.2 צירוף תואר אקדמי, כמפורט בסעיף 2.1.
- 3.3 צירוף תעודה המעידה על ביצוע לימודי המשך, כמפורט בסעיף 2.3.
- 3.4 פירוט ניסיון כולל מספר כיתות מירבי בו התקיימה הדרכה בשנה ע"י הטופס המסומן כנספח 1.
- 3.5 המציע יצרף להצעתו את נספח 2 - הצהרת והצעת המשתתף.
- 3.6 המציע יצרף להצעתו קורות חיים.
- 3.7 המציע יצרף 2 דוחות הדרכה לדוגמא משנים קודמות, בפורמט המצורף כנספח 3.
- 3.8 המציע יצרף תכנית הדרכה שנתית
- 3.9 המציע יצרף 2 המלצות.

4. אופן ומועד ההגשה

את כלל המסמכים המפורטים בסעיף 2 לעיל יש להכניס למעטפה סגורה ולשלשל את המעטפה לתיבת המכרזים במשרדי גזברות המועצה, קומה א' בבנין המועצה, המעטפה לא תישא סימני זיהוי כלשהם, וזאת עד ליום 09.05.22 בשעה 08:30.
כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה תחולנה על המשתתף.

5. בחינת ההצעות ובחירת הזוכים

- 5.1 משתתף אשר הצעתו עומדת בתנאי הסף, תנוקד הצעתו בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן :

הניקוד המרבי	קריטריון
10	שנות ניסיון בהדרכה
3	שנה-שנתיים
3	שלוש- חמש שנים

4	מעל 5 שנים
10	מספר מסגרות הדרכה
3	מסגרת 1-5
3	מסגרת 6-9
4	מעל 10 מסגרות
35	2 דוחות הדרכה כפי שמופיע בנספח 3 ב"אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום 2021, עמ' 54-56)
15	איזון בין צוות-מנהלת-כיתות-טיפול האירועים חריגים ועוד
15	מגוון אמצעי הדרכה
5	נראות (בהירות הדוח ותצוגתו)
10	תכנית הדרכה שנתית
25	ריאיון
15	2 ניתוחי מקרה
10	התרשמות אישית
10	2 המלצות ממסגרת חינוכית לגיל הרך
100	סה"כ

5.2. מאגר היועצים יכיל עד 15 יועצים בכל תחום, שקיבלו את הניקוד הגבוה ביותר. במידה ויהיו מעל 15 יועצים שעמדו בתנאי הסף וקיבלו את מירב הנקודות - תתקיים הגרלה.

5.3. בבדיקת ההצעות והמציעים תהיה המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

5.4. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימצאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פנה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף זה.

6. תמורה

התמורה ליועצת החינוכית תשולם על פי אחת החלופות הבאות (בהתאם לבחירת המסגרת החינוכית):

6.1. **מסלול בסיסי** (4 שעות הדרכה בחודש עפ"י חוק) – התמורה תוצמד בהתאם להנחיות משרד החינוך שעתידיות להתפרסם לקראת שנת הלימודים תשפ"ג. בתקופת הביניים שעד לפרסום הנחיות משרד החינוך, תקבע התמורה ישירות מול המסגרת הרלוונטית.

6.2. **מסלול מורחב** – מסגרת אשר תבחר ב- 10 שעות הדרכה חודשיות או יותר, תינתן הנחה בשיעור של 20% מהתמורה עבור שעת הדרכה במסלול הבסיסי, החל מהשעה הראשונה.

6.3. התמורה תשלום ע"י מפעיל המסגרת הפרטית. אין למועצה כל התקשרות עם המדריכה החינוכית

7. כללי

7.1. המועצה יכולה לבטל את ההליך בכל עת ולא לבחור יועצים מכוחו, ו/או לשנות את ההליך ו/או לפרסם הליך חדש במקומו ללא צורך במתן נימוק הכל לפי צרכיה ושיקול דעתה.

7.2. מובא לידיעת המציעים כי האמור בקול קורא, הן לעניין התמורה והן לעניין הנחיות מקצועיות וחינוכיות, כפוף להנחיות משרד החינוך אשר עתידות להתפרסם לקראת שנה"ל תשפ"ג או במהלכה. המועצה שומרת על זכותה לעדכן את האמור בקול קורא זה ככל שידרש.

7.3. סמכות השיפוט הייחודית ביחס להליך זה מסורה לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

אושרת גני גונן
ראש המועצה

נספח 1 פירוט ניסיון המציע

א. פירוט ניסיון המציע בניהול מערכת חינוכית (מסגרת פרטית) לגיל הרך בארגון בעל

סמל -

שם איש קשר במערכת החינוכית ותיאור תפקיד	תקופת הניהול- התחלה וסיום (יש לציין חודש ושנה)

ב. פירוט ניסיון המציע בניהול מערכת חינוכית לגיל הרך ברשות מקומית -

שם איש קשר במערכת החינוכית ותיאור תפקיד	תקופת הניהול- התחלה וסיום (יש לציין חודש ושנה)

ג. פירוט ניסיון המציע בניהול מעון יום מוכר (בעל סמל) -

שם איש קשר במערכת החינוכית ותיאור תפקיד	תקופת הניהול- התחלה וסיום (יש לציין חודש ושנה)

נספח 2 - הצעה והצהרת המשתתף

אנו הח"מ, מגישים בזאת הצעתנו לקול קורא 1/22 להקמת מאגר מדריכות חינוכיות במועצה אזורית דרום השרון, ולאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הקול הקורא, הננו מציעים לתת שירותי ייעוץ חינוכי ומצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי הקול הקורא, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי הקול הקורא בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הקול הקורא ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לספק את השירותים נשוא הקול הקורא ולקיים את כל ההתחייבויות המפורטות.
3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים בקול הקורא והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי הקול הקורא ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, הצעתנו עלולה להיפסל. עוד ידוע לנו כי למועצה שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
4. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בקול הקורא בלא כל הסתייגות.
5. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה בקול הקורא, נספק את השירותים נשוא הקול הקורא בשלמותם, בהתאם למסמכי הקול הקורא, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, לשביעות רצון המועצה והמסגרות החינוכיות.
6. ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת קול הקורא זה, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
7. ידוע לנו כי ההתקשרות חוזית ספציפית טרם כל עבודה תעשה מול המסגרת החינוכית, וכי המועצה אינה צד להתקשרות זו לכל דבר ועניין.
8. הננו מצהירים כי הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה והסופית לאספקת השירותים, בהתאם לכל תנאי הקול הקורא ובפרט הסכם ההתקשרות ונספחיו, ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותינו לפי מסמכי הקול הקורא, ובכלל זה כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא,

- הכרוכות באספקת השירותים, לרבות כוח אדם, ציוד, אביזרים, חומרים, כלי עבודה, כלי רכב, הובלות, ביטוחים, רישוי והיתרים, וכיו"ב.
9. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לנו כי לא תשולם לנו כל תמורה נוספת בגין אספקת השירותים, לרבות לא בגין הפרשי הצמדה למדד (ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין אשר ישולם על ידי המועצה).
10. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
11. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות
12. ככל והמציע הינו תאגיד- אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
13. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המציע: _____ מס' זיהוי: _____
 כתובת: _____ טל: _____ פקס: _____
 דוא"ל: _____

שם איש קשר: _____ טל' נייד: _____

תאריך _____ חתימה: _____

אישור עורך דין ככל והמציע הינו תאגיד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי חברת _____, ח.פ. _____ (להלן – "המציע") הינו תאגיד קיים ופעיל וכי ההצעה וכל יתר מסמכי ההזמנה המצורפים לה נחתמו על-ידי ה"ה _____ ו _____ וכי חתימתם של אלה מחייבת את המציע בכל הקשור והכרוך בקול הקורא זה ובהתקשרות על פיו.

תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____